



PÕLLUMAJANDUSE REGISTRITE  
JA INFORMATSIOONI AMET

# LEADER maksetaotluse ja lisadokumentide esitamine e-PRIAs



Peale e-PRIASse sisselogimist valige, keda te soovite edasistes toimingutes esindada. Vana e-PRIA teenuste kasutamiseks saate uuest portaalist liikuda otse vanasse e-PRIASse valides menüürealt **Vana e-PRIA**.

Lisainfot ja abi saab:

- Registrite osakonna infotelefon on 731 2311 (teenindusaeg E-R 9.00-16.00), e-post [kliendiregister@pria.ee](mailto:kliendiregister@pria.ee)
- Maakondlike teenindusbüroode kontaktid leiata PRIA kodulehelt <http://www.pria.ee/et/pria/teenindusbrood>. Meie teenindusbürood on avatud E-N 9.00-16.00

**e-PRIA portaali sisenemiseks on teil vaja ID-kaarti (ja selle PIN koode) või Mobiil-ID-d!**

Alloleva akna kaudu saate siseneda e-PRIASse. Värav suunab teid esmalt uude e-PRIASse, kus palume teil üle vaadata oma andmed.

Erinevad juhendid ja abiinfo, kuidas e-PRIASse siseneda ja portaalis toimida, on leitavad portaalis iga vastava teenuse juures ning PRIA kodulehel [Juhendite](#) alajaotuses.



NB! e-PRIA on kõige paremini kasutatav Mozilla Firefox'i ja Google Chrome'i uusimate stabiilsete versioonidega ning Internet Exploreri versioonidega 10 ja 11.

PRIA infosüsteemi korralised hooldused toimuvad järgmistel kuupäevadel: **13.09; 11.10; 15.11; 13.12**. Nendel kuupäevadel võib meie infosüsteemides esineda tõrkeid alates kell 17.00st kuni maksimaalselt järgmise tööpäeva hommikul kella 8.00ni. Vabandame ebamugavuste pärast!

**Valige esindatav, kellela tahate e-pria toiminguid teha**

⚠ Palume Teil kontrollida, kas PRIAle esitatud andmed on õiged. Vaadake andmed üle vajutades nupule "Muuda andmeid". Vajadusel tehke andmete muudatused ja vajutage nuppu "Kinnitan andmete õigsust".

Vajad abi? Vajuta siia

Soovin kanda andmed põllumajandustoetuste ja põllumassiivide registrisse

Lisan andmed registrisse

Soovin kanda andmed põllumajandusloomade registrisse

Lisan andmed registrisse

### Kontaktid

Lisa uus kontakt

Andes e-posti aadressi, nõustun PRIAga suhtlema elektrooniliselt.

| Tüüp   | Kontakt     |   |
|--------|-------------|---|
| E-post | .....@..... | <a href="#">Muuda</a> <a href="#">Kustuta</a> |



Taotlemine

Dokumendid

Hinnakataloog

Kliendi andmed

Esindusõigused ja volitused

Hindamine

Vana e-PRIA

Registrid

Sisene vanasse e-PRIAsse

Neid teenuseid saate kasutada vanas e-PRIAs

- Maksed ja võlgnevused
- Pindalatoetused
- Loomatoetused
- MAK ja EKF investeeringutoetused
- Litsentside teenused
- Turuinfo esitamine (toorpiim)
- Loomade register
- Erametsakeskuse e-teenused

# Maksetaotluse esitamine

 Põllumajanduse Registre ja  
Informatsiooni Ameti infoportaal

Esindatav: **TAOTLUS** NÄHTAVATELE  
Esindaja: **OTKA** TÄHTS  
Seaded  Lahku portaalist 

Vali esindatav | Esileht | **Teenused** | Dokumendid

## Loomatoetused

### TAOTLUSED

- ▶ [Loomatoetuste taotlus](#)
- ▶ [Dokumendi üleslaadimine \(loomatoetuste taotluse lisadokumentide esitamiseks\)](#)

## MAK ja EKF investeeringutoetused

### TAOTLUSED

- ▶ [LEADER projektitoetus](#)

### DOKUMENTIDE ESITAMINE

- ▶ [Investeeringutoetuste kuludokumentide esitamine](#)
- ▶ [Investeeringutoetuse lisadokumentide esitamine](#)

Selle lingi alt saate esitada nii maksetaotlust kui ka tõendada osaliselt tasutud arve(te) lõplikku tasumist (OTKA tõendamine)

## Koolipiim ja koolipuuvili

### TAOTLUSED

- ▶ [Koolipiima teenused](#)
- ▶ [Koolipuuvilja teenused](#)

## Litsentside teenused

# Maksetaotluse esitamine



Põllumajanduse Registreite ja  
Informatsiooni Ameti infoportaal

Esindatav: **MITTETULUNDUSÜHING**

Esindaja: **SEADUS**

Seaded Lahku portaalist

Vali esindatav

Esileht

▼ **Teenused**

Dokumendid

Abiinfo



Infotelefon: 7 377 678

Teenindusaeg:  
E-R 8:30-16:00

Siin leheküljel on teil  
võimalik esitada  
kuludokumente.

Kuludokumentide  
esitamiseks vajutage  
lingile "Kuludokumendi  
esitamine...". Samal  
lehel on teil võimalik  
taotleda ka kulutuse  
rahastamist osaliselt  
tasutud  
maksedokumentide  
alusel.

## Kulutuse lisamine

[Tagasi](#) [Teenused](#) > [Kulutus](#)

**1. Täitmine** > 2. Eelvaade > 3. Esitamine

Vali tegevus, mida soovid teha:

- ▶ **Kuludokumendi esitamine (sh lõpuleviidud investeringu rahastamise taotlemine osaliselt tasutud maksedokumentide alusel)**
- ▶ Osaliselt tasutud arve lõpliku tasumise tõendamine

Maksetaotluse esitamiseks tuleb  
vajutada lingile „Kuludokumendi  
esitamine...“



# Maksetaotluse esitamine

Enamajanduse Registre ja  
natsiooni Ameti infoportaal

Esindatav: **MITTETULUNDUSÜHING**

Esindaja: **...**

Seaded Lahku portaalist

▼ **Teenused** | Dokumentid

## Kulutuse lisamine

[Tagasi](#) | [Teenused](#) > [Kulutus](#) > [Kulutuse lisamine](#)

**1. Täitmine** | 2. Eelvaade | 3. Esitamine

**Vali taotlus**

Toetustaotlus:

[Tagasi](#) [Edasi](#)

Siit tuleb valida taotlus, mille kohta kuludokumente esitada soovite. Valikus on ainult need taotlused, mis on saanud PRIAlt toetustaotluse rahuldamise otsuse.

# Maksetaotluse esitamine

## Kulutuse lisamine

[Tagasi](#) [Teenused](#) > [Kulutus](#) > [Kulutuse lisamine](#)

**1. Täitmine** > 2. Eelvaade > 3. Esitamine

### Kliendi andmed

Ärinimi MITTETULUNDUSÜHING ÜS OÜ

Ärikood 8018 7777

### Esindaja andmed

Esindaja nimi SAARE SAARE

Isikukood 4000000020

### Toetustaotlus

Toetustaotlus: 619216370410 (30.05.2016)

### Taotlen lõpuleviidud investeeringu rahastamist osaliselt tasutud maksedokumentide alusel [?](#)

Ei  
 Jah  
Loe kindlasti abiinfot!

### Arved [?](#)

| Jrk | Arve nr | Tegevused | Arve kuupäev  | Arve maksumus käibemaksuta, EUR | Arve käibemaks, EUR | Arve maksumus käibemaksuga, EUR | Arve abikõlblik maksumus, EUR |
|-----|---------|-----------|---------------|---------------------------------|---------------------|---------------------------------|-------------------------------|
|     |         |           |               | 0,00                            | 0,00                | 0,00                            | 0,00                          |
|     |         |           | <b>Kokku:</b> | 0,00                            | 0,00                | 0,00                            | 0,00                          |

Lisa uus arve

[Tagasi](#)

[Salvesta portaali](#)

[Kontrolli andmeid](#)

[Edasi](#)

Salvesta andmed formaadis: [Trükk \(PDF\)](#) [XML](#) [CSV](#)

Vaikimisi on siin valikuks „Ei“ ja tavalise maksetaotluse esitamise korral peabki see nii olema. Kui taotlete lõpuleviidud investeeringu rahastamist osaliselt tasutud maksedokumentide alusel, valige „Jah“. Seda, kuidas esitada maksetaotlust lõpuleviidud investeeringu rahastamise kohta osaliselt tasutud maksedokumentide alusel, on näidatud slaididel „Investeeringu rahastamine osaliselt tasutud maksedokumentide alusel“ (üsna ettekande lõpus).

Vajutage nuppu „Lisa uus arve“ – see viib arvete sisestamise vormile.



# Maksetaotluse esitamine

Siit tabelist tuleb valida tegevus või tegevused, mille kohta soovite arvet esitada. Iga arve tuleb lisada eraldi.

Tegevuse nimetused vastavad teie taotluse tegevustele.

- Lahtris „Maksumus käibemaksuta“ on tegevuse toetusetaluses esitatud netosumma eurodes.
- Lahtris „Käibemaks“ on tegevuse toetusetaluses esitatud käibemaks eurodes.
- Lahtris „Abikõlblik maksumus“ on tegevuse toetusalune heakskiidetud maksumus eurodes.
- Toetuse summa on tegevusele määratud toetuse summa eurodes.
- Kulutuse täituvuse % näitab, millises ulatuses olete te PRIA-le konkreetse tegevuse kohta juba kuludokumente esitanud.

## Kulutuse lisamine

[Tagasi](#) [Teenused](#) > [Kulutus](#) > [Kulutuse lisamine](#)

1. Täitmine > 2. Eelvaade > 3. Esitamine

Esitan ühe arve järgmiste tegevuste kohta?

Toetustalutus: 619216.0011 (17.05.2016)

| Tegevus  | Maksumus käibemaksuta, EUR | Käibemaks, EUR | Abikõlblik maksumus, EUR | Toetuse summa, EUR | Kulutuste täituvuse % |
|--|----------------------------|----------------|--------------------------|--------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> 118 - Projektijuhtimise kaudne kulu                 | 133                        | 0              | 133                      | 119.70             | 0                     |
| <input type="checkbox"/> 116 - Kadakpõõsa külapäevade korraldamine 2016-2017 | 18037                      | 0              | 18037                    | 14190              | 0                     |
| <input type="checkbox"/> 113 - Projektijuhtimine                             | 891                        | 0              | 891                      | 690.30             | 0                     |

Taotluse tegevused, mis on kuludokumentidega kaetud

| Tegevus | Maksumus käibemaksuta, EUR | Käibemaks, EUR | Abikõlblik maksumus, EUR | Toetuse summa, EUR | Kulutuste täituvuse % |
|---------|----------------------------|----------------|--------------------------|--------------------|-----------------------|
|---------|----------------------------|----------------|--------------------------|--------------------|-----------------------|

[Tagasi](#)

[Edasi](#)

Kui olete valinud tegevused, mille kohta soovite arvet esitada, vajutage nuppu „Edasi“.

# Maksetaotluse esitamine

## Kulutuse lisamine

[Tagasi](#) [Teenused](#) > [Kulutus](#) > [Kulutuse lisamine](#)

**1. Täitmine**















2. Eelvaade

3. Esitamine

Arve andmed 

Märkige arve kohta nõutud andmed.  
Lahtrite täitmisel aitavad roheliste küsimärkide juurest avanevad abiinfod.

Kui esitad osaliselt tasutud arvet, siis palun loe (kindlasti) arve andmete abiinfot.

|                                   |                          |   |
|-----------------------------------|--------------------------|---|
| Toetustaotlus:                    | 619210 ..... 2016)       |   |
| Arve väljastaja nimi:             | <input type="text"/>     |    |
| Arve väljastaja registrikood:     | <input type="text"/>     |    |
| Arve number:                      | <input type="text"/>     |    |
| Kogus:                            | <input type="text"/>     | <input data-bbox="1028 578 1051 595" type="button" value="v"/>                   |
| Arve kuupäev:                     | <input type="text"/>     |   |
| Arve tasumise kuupäev:            | <input type="text"/>     |   |
| Arve maksumus käibemaksuta, EUR:  | <input type="text"/>     |    |
| Arve käibemaks, EUR:              | <input type="text"/>     |    |
| Arve maksumus käibemaksuga, EUR:  | <input type="text"/>     |    |
| Väljaspool Eestit tehtud kulutus: | <input type="checkbox"/> |    |
| Riigihanke nr:                    | <input type="text"/>     |    |
| Selgitus:                         | <input type="text"/>     |    |

Arve jaotamine tegevuste vahel 

Arve kuulub tegevuse „116 - Kadakpõõsa külapäevade korraldamine 2016-2017“ alla

[Tagasi](#)

[Lisa kuludokumendile](#)

Kui olete arve kohta andmed sisestanud, vajutage nuppu „Lisa kuludokumendile“

# Maksetaotluse esitamine

## Arve andmete täitmine palgakulude korral

### Kulutuse lisamine

[Tagasi](#) [Teenused](#) > [Kulutus](#) > [Kulutuse lisamine](#)

**1. Täitmine**

2. Eelvaade

3. Esitamine

Arve andmed ?

Kui esitad osaliselt tasutud arvet, siis palun loe (kindlasti) arve andmete abiinfot.

Toetustaaotlus: 619216 > 117 (17.01.2016)

|                                   |                             |   |
|-----------------------------------|-----------------------------|---|
| Arve väljastaja nimi:             | Palgalehe väljastaja nimi * | ? |
| Arve väljastaja registrikood:     | 234567 *                    | ? |
| Arve number:                      | Ants Kala august 2016 *     | ? |
| Kogus:                            | <input type="text"/>        | ? |
| Arve kuupäev:                     | 31.08.2016 *                | ? |
| Arve tasumise kuupäev:            | 02.09.2016 *                | ? |
| Arve maksumus käibemaksuta, EUR:  | 300 *                       | ? |
| Arve käibemaks, EUR:              | 0 *                         | ? |
| Arve maksumus käibemaksuga, EUR:  | 300 *                       | ? |
| Väljaspool Eestit tehtud kulutus: | <input type="checkbox"/>    | ? |
| Riigihanke nr:                    | <input type="text"/>        | ? |
| Selgitus:                         | Projektijuhtimise tasu *    | ? |

Märkige palgalehe väljastanud juriidilise isiku nimi.

Märkige Eesnimi Perekonnanimi kuu aasta

Märkige palgalehe kuu viimane kalendripäev

Märkige palga väljamaksmise kuupäev.

Märkige palgalehelt töötaja brutopalk, millele on liidetud sotsiaal- ning tööandja töötuskindlustusmaks ehk kogu palgafond.

Arve jaotamine tegevuste vahel ?

Arve kuulub tegevuse „113 - Projektijuhtimine“ alla

[Tagasi](#)

[Lisa kuludokumendile](#)

# Maksetaotluse esitamine

## Arve andmete täitmine kaudsete kulude korral

### Kulutuse lisamine

[Tagasi](#) [Teenused](#) > [Kulutus](#) > [Kulutuse lisamine](#)

1. Täitmine


2. Eelvaade

3. Esitamine

Arve andmed 

Kui esitad osaliselt tasutud arvet, siis palun loe (kindlasti) arve andmete abiinfot.



Toetustasu: 619216444 (aasta: 2016)



Arve väljastaja nimi: Kaudne kulu \* 

Arve väljastaja registrikood: - \* 

Arve number: Kaudne kulu \* 

Kogus:   \* 


Arve kuupäev: 05.09.2016  \* 

Arve tasumise kuupäev: 05.09.2016  \* 

Arve maksumus käibemaksuta, EUR: 45 \* 

Arve käibemaks, EUR: 0 \* 

Arve maksumus käibemaksuga, EUR: 45 \* 

Väljaspool Eestit tehtud kulutus:  

Riigihanke nr:  

Selgitus: Kaudne kulu \* 

Kaudse kulu arvutamiseks tuleb kokku liita kõik selle maksetaotlusega tõendatud otsesed abikõlblikud personalikulud, mis on seotud projektijuhtimisega ja sellest 15% arvutada.

Arve jaotamine tegevuste vahel 

Arve kuulub tegevuse „118 - Projektijuhtimise kaudne kulu“ alla

[Tagasi](#)

[Lisa kuludokumendile](#)

# Maksetaotluse esitamine

## Kulutuse lisamine

[Tagasi](#) [Teenused](#) > [Kulutus](#) > [Kulutuse lisamine](#)

**1. Täitmine** > 2. Eelvaade > 3. Esitamine

### Kliendi andmed

Äriniimi [KADAKPÖÖSA KÜLAPÄEVAD](#)

Ärikood [41000017](#)

### Esindaja andmed

Esindaja nimi [KADAKPÖÖSA](#)

Isikukood [4500240000](#)

### Toetustaotlus

Toetustaotlus: [619216-0001 \(2016 - 2016\)](#)

### Taotlen lõpuleviidud investeringu rahastamist osaliselt tasutud maksedokumentide alusel [?](#)

Ei

Jah

Loe kindlasti abiinfot!

### Arved [?](#)

| Jrk           | Arve nr | Tegevused   | Arve kuupäev | Arve maksumus käibemaksuta | Arve käibemaks | Arve maksumus käibemaksuga | Arve abikõlblik maksumus, EUR |   |
|---------------|---------|---|--------------|----------------------------|----------------|----------------------------|-------------------------------|---|
| X             | 1       | 116 - Kadakpöosa külapäevade korraldamine 2016-2017 | 01.09.2016   | 600                        | 0              | 600                        | 600                           | * |
| X             | 2       | Ants Kala august 2016                               | 31.08.2016   | 300                        | 0              | 300                        | 300                           | * |
| X             | 3       | Kaudne kulu   | 05.09.2016   | 45                         | 0              | 45                         | 45                            | * |
| <b>Kokku:</b> |         |   |              | <b>945,00</b>              | <b>0,00</b>    | <b>945,00</b>              | <b>945,00</b>                 |   |

[Lisa uus arve](#)

[Tagasi](#)

[Salvesta portaali](#)

[Kontrolli andmeid](#)

[Edasi](#)

Tabelisse „Arved“ on võimalik lisada uusi arveid, samuti muuta ja kustutada juba lisatud arveid.

Tabeli viimase reana kuvatakse „Kokku“ rida, kus on summeeritud arve maksumus käibemaksuta, arve käibemaks ja arve maksumus käibemaksuga.

Uue arve lisamiseks on tabeli all nupp "Lisa uus arve", mis viib uue arve lisamise lehele.

Kui kõik maksetaotlusega esitatavad arved on sisestatud, vajutage nuppu „Edasi“.

# Maksetaotluse esitamine

[Tagasi](#) [Teenused](#) > [Kulutus](#) > [Kulutuse lisamine](#)

1. Täitmine

2. Eelvaade

3. Esitamine

Toetuse saaja

Toetuse saaja nimi: KANGUR, ASTRID(1962) SR

Toetuse saaja registrikood: 80120160

Toetustaotluse viitenumber: 6192161701200

Esitaja nimi: KANGUR, ASTRID

Esitaja isikukood: 122001701000

Täitke nõutud andmeväljad. Andmeväljade täitmisel aitavad roheliste küsimärkide juurest avanevad abiinfod.

Maksetaotluse number ja kogusumma ?

Esitan selle taotluse kohta \* maksetaotluse, mille kohaselt olen teinud kulutusi summas 945 eurot.

Toetatava tegevuse elluviimine ?

Sellelega olen kavandatud tegevused ellu viinud:  Lõplikult\*  
 Osaliselt

Kaudsed kulud ?

Selle maksetaotlusega taotlen toetust kaudsetele kuludele:  Ei\*  
 Jah

Loe kindlasti abiinfot!

Tegevuse kogumaksumuse muutumine ?

Toetatava tegevuse kogumaksumuse muutumise põhjus ja uus maksumus:

Tulu ürituse korraldamisest ?

Olen saanud ürituse korraldamisest tulu  eurot.

Ürituse nimetus:

Väljamakstava toetuse summast arvestatakse maha märgitud tulude summa, mis ületab omafinantseeringu.

# Maksetaotluse esitamine

## Tulu ürituse korraldamisest ?

Täitke nõutud andmeväljad. Andmeväljade täitmisel aitavad roheliste küsimärkide juurest avanevad abiinfod.

Olen saanud ürituse korraldamisest tulu

Ürituse nimetus:

Lisage failidena määruses nõutavad investeeringu tegemist tõendavad dokumendid (nt arved, maksekorraldused, aktid, päevakavad, osavõtjate nimekirjad, hinnapakkumused, muud dokumendid). Mahupiirang on 50MB.

## Seatud eesmärkide saavutamine ?

Kuidas aitab tegevuse elluviimine või investeeringu tegemine kaasa kohaliku tegevusgrupi strateegias seatud eesmärkide saavutamisele:

Dokumendi pealkirjas kirjeldage võimalikult täpselt, mis dokumendiga on tegemist.

## Lisan järgmised toetatava tegevuse elluviimist tõendavad dokumendid ?

| Kuupäev | Nimi | Pealkiri | <input type="button" value="Lisa uus fail"/> |
|---------|------|----------|--|
|---------|------|----------|--|

Kinnitan, et lisatud dokumentidel olevad andmed on õiged.

## Seirenäitajad ?

Järgmised andmed esitatakse koos viimase maksetaotlusega:

Meestele loodud töökohtade arv:

Naistele loodud töökohtade arv:

Loodud töökohtade arv kokku:

Koolituse läbinute arv:

Seirenäitajad täidetakse viimase maksetaotlusega

## Maksetaotluse esitaja

Toetuse saaja või tema esindaja ees- ja perekonnanimi:

Maksetaotluse esitamise kuupäev: 05.09.2016

## Kooskõlastus ?

Esitan maksetaotluse kohalikele tegevusgrupele seireandmete kogumiseks. Pärast seireandmete kogumist edastab kohalik tegevusgrupp maksetaotluse PRIAsse.

[Tagasi](#)

[Salvesta portaali](#)

[Kustuta](#)

[Kontrolli andmeid](#)

[Edasi](#)

Dokument on seireandmeteks

# Maksetaotluse esitamine

## Maksetaotluse eelvaate kuva

### Kulutuse lisamine

[Tagasi](#) [Teenused](#) > [Kulutus](#) > [Kulutuse lisamine](#)

1. Täitmine > **2. Eelvaade** > 3. Esitamine

#### Kliendi andmed

Ärinimi: Keskne KANALISEERITUS

Ärikood: 80100000

#### Esindaja andmed

Esindaja nimi: Keskne KANALISEERITUS

Isikukood: 100000000

#### Toetustaatlus

Toetustaatlus: 619216440100 (07.07.2016)

#### Taotlen lõpuleviidud investeeringu rahastamist osaliselt tasatud maksedokumentide alusel

Ei

#### Kulutuse andmed

Arve väljastaja nimi: OÜ Vali Heli

Arve väljastaja registrikood: 123456

Arve number: 1

Kogus:

Arve kuupäev: 01.09.2016

Arve tasumise kuupäev: 05.09.2016

Arve maksumus käibemaksuta, EUR: 600

Arve käibemaks, EUR: 0

Arve maksumus käibemaksuga, EUR: 600

Väljaspool Eestit tehtud kulutus:

Riigihanke nr:

Selgitus: Helitehnika kasutus koos helindamisega.

| Tegevus   | Maksumus käibemaksuta, EUR | Käibemaks, EUR | Maksumus käibemaksuga, EUR |
|---|----------------------------|----------------|----------------------------|
| 116 - Kadakpõõsa külapäevade korraldamine 2016-2017 | 600                        | 0              | 600                        |

#### Kooskõlastus

Esitan maksetaotluse kohalikule tegevusgrupile seireandmete kogumiseks. Pärast seireandmete kogumist edastab kohalik tegevusgrupp maksetaotluse PRIAsse

[Tagasi](#)

**Muuda**

[Kustuta](#)

**Allkirjasta ja esita dokument**

Salvesta andmed formaadis: [Trükk \(PDF\)](#) [XML](#) [CSV](#)

Dokument on esitatata



# Maksetaotluse esitamine

## ALLKIRJASTAMINE

[Teenused](#) > [Kulutus](#) > [Kulutuse lisamine](#)

1. Täitmine

2. Eelvaade

3. Esitamine

**NB!** Allkirjastamise PIN-i sisestamise järel luuakse dokumendile digitaalallkiri, millest võivad allkirjastajale tuleneda õiguslikud kohustused. Seetõttu peate olema veendunud, et olete allkirjastatava info sisuga nõus. Kahtluse korral minge tagasi ja kontrollige dokumendi sisu.

[Lae alla allkirjastatav dokument \(PDF\)](#)



[Allkirjasta ID-kaardiga ja esita](#)



[Allkirjasta Mobiili-ID-ga ja esita](#)

Katkesta

Maksetaotluse allkirjastamise järel liigub see kohaliku tegevusgruppi. Kohalik tegevusgrupp kogub maksetaotluselt vajalikud seireandmed ja edastab maksetaotluse PRIAsse.

Pärast allkirjastamist näete sellist pilti.

„Dokument on kinnitatud“ tähendab, et olete allkirjastanud maksetaotluse ja see on kohalikku tegevusgruppi kinnitamiseks saadetud.

NB! „Meiliteavitus saadetud“ tähendab, et **kohalikule tegevusgrupile saadeti teavitus**, et teie poolt on esitatud maksetaotlus.

## Dokumendid

✓ POR5185: Dokument on kinnitatud

✓ Meiliteavitus saadetud

Esitamata **Esitatud** Saabunud Erametsakeskusele esitatud

**Kinnitamisel olevad dokumendid**

| Kuupäev                | Dokumendi nimetus   | Staat               |            |                          |
|------------------------|---|---------------------|------------|--------------------------|
| 05.09.2016<br>16:50:40 | <a href="#">Investeeringutoetuste kuludokumentide esitamine</a> | <b>kinnitamisel</b> | KINNITAMIS | JÕGEVAMAA<br>KOOSTÖÖKODA |

**NB!** Allkirjastatud ja esitatud dokumendid jäävad „Esitamata“ dokumentide vahekaardile plokki „Kinnitamisel olevad dokumendid“ seniks kuni kohalik tegevusgrupp on maksetaotluse PRIAle edastanud.

Pärast seda, kui kohalik tegevusgrupp on maksetaotluse PRIAle edastanud, liigub maksetaotlus „Esitatud“ dokumentide vahekaardile.

### Esitamata dokumendid

| Kuupäev | Dokumendi nimetus | Staat |
|---------|-------------------|-------|
|---------|-------------------|-------|

# Allkirjastatud, pooleliolevad, tagasilükatud dokumendid

Vali esindatav Esileht Teenused **Dokumendid**

**Abiinfo**

PRIA teenindusaeg:  
E-R 8:30-16:00

Registrite infotelefon:  
731 2311

Pindalatoetuste  
infotelefon: 737 7679

Investeeringutoetuste  
infotelefon: 737 7678

e-PRIA tehniline tugi:  
737 7677

Erametsakeskuse  
teenuste  
infotelefon: 683 6064

Siin loendis on  
pooleliolevad  
dokumendid, mille  
täitmist on alustatud,  
kuid mida pole veel  
esitatud.

Kuidas kasutada e-PRIA  
portaali?

e-PRIA kasutusjuhendid

Korduma kippuvad  
küsimused

## Dokumendid

Esitamata Esitatud Saabunud Erametsakeskusele esitatud

### Kinnitamisel olevad dokumendid

| Kuupäev                | Dokumendi nimetus   | Staatus      | Esitaja                                   | Kinnitaja                                 |
|------------------------|---|--------------|---|---|
| 04.04.2016<br>15:10:11 | <a href="#">LEADER projektitoetus</a>                           | kinnitamisel | MITTETULUNDUSÜHING VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU | MITTETULUNDUSÜHING VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU |
| 04.04.2016<br>14:57:42 | <a href="#">Investeeringutoetuste kuludokumentide esitamine</a> | kinnitamise  | MITTETULUNDUSÜHING VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU | MITTETULUNDUSÜHING VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU |
| 16.03.2016<br>11:31:25 | <a href="#">LEADER projektitoetus</a>                           | kinnitamisel | MITTETULUNDUSÜHING VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU | JÕGEVAMAA KOOSTÖOKODA                     |
| 02.03.2016<br>10:00:08 | <a href="#">LEADER projektitoetus</a>                           | kinnitamisel | MITTETULUNDUSÜHING VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU | MITTETULUNDUSÜHING VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU |
| 02.03.2016<br>08:46:12 | <a href="#">LEADER projektitoetus</a>                           | kinnitamisel | MITTETULUNDUSÜHING VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU | MITTETULUNDUSÜHING VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU |
| 29.02.2016<br>09:31:40 | <a href="#">LEADER projektitoetus</a>                           | kinnitamisel | MITTETULUNDUSÜHING VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU | MITTETULUNDUSÜHING VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU |

### Esitamata dokumendid

| Kuupäev             | Dokumendi nimetus   | Staatus       |
|---------------------|---|---------------|
| 05.04.2016 15:35:01 | <a href="#">LEADER projektitoetus</a>                           | tagasilükatud |
| 05.04.2016 10:23:56 | <a href="#">LEADER projektitoetus</a>                           | täitmisel     |
| 05.04.2016 10:06:16 | <a href="#">LEADER projektitoetus</a>                           | täitmisel     |
| 04.04.2016 15:07:25 | <a href="#">Investeeringutoetuste kuludokumentide esitamine</a> | täitmisel     |

# Mida peab tagasilükatud maksetaotlusega tegema?

## Dokumendid

Esitamata Esitatud Saabunud Erametsakeskusele esitatud

### Esitamata dokumendid

| Kuupäev             | Dokumendi nimetus   | Staatus       |
|---------------------|---|---------------|
| 24.05.2016 13:54:28 | <a href="#">Investeeringutoetuste kuludokumentide esitamine</a> | tagasilükatud |
| 12.05.2016 10:10:50 | <a href="#">LEADER projektitoetus</a>                           | täitmisel     |
| 09.05.2016 11:50:56 | <a href="#">Investeeringutoetuste kuludokumentide esitamine</a> | täitmisel     |
| 23.03.2016 15:01:49 | <a href="#">LEADER projektitoetus</a>                           | täitmisel     |

Selle lingi kaudu saab avada maksetaotluse ning seda muutma hakata.

Dokument on esitamata

Muuda

Kustuta

Seejärel tuleb teha vajalikud muudatused ja maksetaotlus uuesti allkirjastada.

**Investeeringu rahastamine osaliselt tasatud  
maksedokumentide alusel  
(OTKA taotlemine)**

# Investeeringu rahastamine osaliselt tasutud maksedokumentide alusel

Osaliselt tasutud kuludokumentide alusel toetuse väljamaksmist on võimalik taotleda, kui **investeering on tehtud**, selle eest on tasutud vähemalt **omafinantseeringuga võrdne summa** ja toetuse saaja on piisavalt **usaldusväärne**. NB! Sellist rahastamisviisi ei kohaldata liisingulepingu alusel ostetava vara puhul.

## Kulutuse lisamine

Tagasi Teenused > Kulutus > Kulutuse lisamine

1. Täitmine > 2. Eelvaade > 3. Esitamine

### Kliendi andmed

Ärinimi MITTETULUNDUSÜHING EKSPERIT

Ärikood 80160011

### Esindaja andmed

Esindaja nimi SIIA KESK

Isikukood 6010195000

### Toetustaotlus

Toetustaotlus: 619210070001 (09.05.2016)

### Taotlen lõpuleviidud investeeringu rahastamist osaliselt tasutud maksedokumentide alusel ?

Ei  
 Jah  
Loe kindlasti abiinfot!

Valige JAH, kui soovite taotleda rahastamist osaliselt tasutud kuludokumentide alusel

### Arved ?

| Jrk | Arve nr | Tegevused | Arve kuupäev | Arve maksumus käibemaksuta, EUR | Arve käibemaks, EUR | Arve maksumus käibemaksuga, EUR | Arve abikõlblik maksumus, EUR |
|-----|---------|-----------|--------------|---------------------------------|---------------------|---------------------------------|-------------------------------|
|     |         |           |              | Kokku:                          | 0,00                | 0,00                            | 0,00                          |

Lisa uus arve

Tagasi

Salvesta portaali

Kontrolli andmeid

Edasi

# Investeeringu rahastamine osaliselt tasutud maksedokumentide alusel

## Kulutuse lisamine

[Tagasi](#) [Teenused](#) > [Kulutus](#) > [Kulutuse lisamine](#)

1. Täitmine

2. Eelvaade

3. Esitamine


Arve andmed 


Märkige arve kohta nõutud andmed.  
Lahtrite täitmisel aitavad roheliste küsimärkide juurest avanevad abiinfod.

Kui esitad osaliselt tasutud arvet, siis palun loe (kindlasti) arve andmete abiinfot.

Toetustaatlus: 619210010010 (Tasutud)



Arve väljastaja nimi:  \* 

Arve väljastaja registrikood:  \* 

Arve number:  \* 

Kogus:   


Arve kuupäev:   \* 

Arve tasumise kuupäev:   \* 


Arve tasumise kuupäevaks märkige omaosaluse tasumise kuupäev.

Arve maksumus käibemaksuta, EUR:  \* 

Arve käibemaks, EUR:  \* 

Arve maksumus käibemaksuga, EUR:  \* 

Väljaspool Eestit tehtud kulutus:  

Riigihanke nr:  

Selgitus:  \* 

Arve jaotamine tegevuste vahel 

Arve kuulub tegevuse „101 - muud tegevused” alla

Tagasi

Lisa kuludokumentidele

# Investeeringu rahastamine osaliselt tasutud maksedokumentide alusel

## Kulutuse lisamine

[Tagasi](#) [Teenused](#) > [Kulutus](#) > [Kulutuse lisamine](#)

1. Täitmine

2. Eelvaade

3. Esitamine

### Toetuse saaja

Toetuse saaja nimi: MITTETULUNDUSÜHING OÜ

Toetuse saaja registrikood: 80190713

Toetustaotluse viitenumber: 619216.70.001

Esitaja nimi: OÜ

Esitaja isikukood: 000000000000000000

### Maksetaotluse number ja kogusumma

Esitan selle taotluse kohta  \* maksetaotluse,

### Toetatava tegevuse elluviimine

Sellega olen kavandatud tegevused ellu viinud:  Lõplikult \*  
 Osaliselt

### Tegevuse rahastamine enne kulutuse tegemist

Esitan maksetaotluse toetatava tegevuse elluviimise rahastamiseks enne töö, teenuse või kauba eest tasumist. Kinnitan, et olen tasunud töövõtjale, teenuse osutajale või kauba tarnijale vähemalt omafinantseeringuga võrdse summa

 \* eurot.

Summaks tuleb märkida maksetaotluse esitamise hetkeks sellele isikule tasutud summa, kes osutas toetatava tegevuse elluviimiseks teenust, tegi tööd või müüs kaupa. Maksetaotlusega koos tuleb esitada tasumist tõendavad dokumendid.



# Investeeringu rahastamine osaliselt tasutud maksedokumentide alusel

- Muus osas ei erine osaliselt tasutud maksedokumentide alusel maksetaotluse esitamine tavapärasest maksetaotluse esitamisest ning maksetaotluse täitmine jätkub nagu eespool olevatel slaididel („Maksetaotluse esitamine“) näidatud.
- Pärast toetuse laekumist tuleb 7 tööpäeva jooksul tasuda arve(te) esitaja(te)le ülejäänud summa ja esitada PRIA-le arvete tasumist tõendavad dokumendid (vana e-PRIA -> MAK ja EKF Investeeringutoetused -> Dokumentide esitamine -> Investeeringutoetuste kuludokumentide esitamine -> Osaliselt tasutud arve lõpliku tasumise tõendamine).

## Kulutuse lisamine

[Tagasi](#) [Teenused](#) > Kulutus

1. Täitmine > 2. Eelvaade > 3. Esitamine

Vali tegevus, mida soovid teha:

- ▶ [Kuludokumendi esitamine \(sh lõpuleviidud investeeringu rahastamise taotlemine osaliselt tasutud maksedokumentide alusel\)](#)
- ▶ [Osaliselt tasutud arve lõpliku tasumise tõendamine](#)

## MAK ja EKF investeeringutoetused

### TAOTLUSED

▶ [LEADER projektitoetus](#)

### DOKUMENTIDE ESITAMINE

▶ [Investeeringutoetuste kuludokumentide esitamine](#)

▶ [Investeeringutoetuse lisadokumentide esitamine](#)

## Koolipiim ja koolipuuvili



# **Osaliselt tasutud arve lõpliku tasumise (OTKA) tõendamine**

# OTKA tõendamine



Põllumajanduse Registre ja  
Informatsiooni Ameti infoportaal

Esindatav: **OTKA TÕENDAMISELÜÜD**

Esindaja: **OTKA TÕENDAMINE**

Seaded Lahku portaalist

Vali esindatav

Esileht

▼ **Teenused**

Dokumendid

## Loomatoetused

### TAOTLUSED

- ▶ [Loomatoetuste taotlus](#)
- ▶ [Dokumendi üleslaadimine \(loomatoetuste taotluse lisadokumentide esitamiseks\)](#)

## MAK ja EKF investeeringutoetused

### TAOTLUSED

- ▶ [LEADER projektitoetus](#)

### DOKUMENTIDE ESITAMINE

- ▶ [Investeeringutoetuste kuludokumentide esitamine](#)
- ▶ [Investeeringutoetuse lisadokumentide esitamine](#)

Selle lingi alt saate tõendada osaliselt tasutud arve(te) lõplikku tasumist (OTKA tõendamine)

## Koolipiim ja koolipuuvili

### TAOTLUSED

- ▶ [Koolipiima teenused](#)
- ▶ [Koolipuuvilja teenused](#)

## Litsentside teenused

# Osaliselt tasutud arve lõpliku tasumise tõendamine

**PRIA** Põllumajanduse Registreite ja Informatsiooni Ameti infoportaal

Esindatav: MITTETULUNDUSÜHING

Esindaja: [redacted]

Seaded Lahku portaalist

Vali esindatav | Esileht | **Teenused** | Dokumentid

**Abiinfo**

Infotelefon: 7 377 678

Teenindusaeg:  
E-R 8:30-16:00

Siin leheküljel on teil võimalik esitada kuludokumente.

Kuludokumentide esitamiseks vajutage lingile "Kuludokumendi esitamine...". Samal lehel on teil võimalik taotleda ka kulutuse rahastamist osaliselt tasutud maksedokumentide alusel.

## Kulutuse lisamine

Tagasi [Teenused](#) > [Kulutus](#)

**1. Täitmine** > **2. Eelvaade** > **3. Esitamine**

**Vali tegevus, mida soovid teha:**

- ▶ [Kuludokumendi esitamine \(sh lõpuleviidud investeeringu rahastamise taotlemine osaliselt tasutud maksedokumentide alusel\)](#)
- ▶ [Osaliselt tasutud arve lõpliku tasumise tõendamine](#)

Kui olete taotlenud investeeringu rahastamist osaliselt tasutud maksedokumentide alusel, tuleb pärast toetuse laekumist 7 tööpäeva jooksul tasuda arve(te) esitaja(te)le ülejäänud summa ja esitada PRIA-le arvete tasumist tõendavad dokumendid.

# Osaliselt tasutud arve lõpliku tasumise tõendamine

Vali esindatav Esileht ▼ Teenused Dokumendid

**Abiinfo**  
Infotelefon: 7 377 678  
Teenindusaeg:  
E-R 8:30-16:00  
  
Osaliselt tasutud  
kulutuse tõendamine  
  
MAK ja EKF  
Kuludokumentide  
esitamise  
kasutusjuhend (PDF)

## Osaliselt makstud kulutuse tõendamine

Tagasi [Teenused](#) > [Kulutus](#) > Osaliselt tasutud kulutuse tõendamine

1. Täitmine > 2. Eelvaade > 3. Esitamine

Vali taotlus

Toetustaotlus:  \* ?

Tagasi Edasi

Sii kuvatakse valikmenüü taotlustest, mille kohta on võimalik tasumist tõendavaid dokumente esitada. Need on taotlused, millel on vähemalt üks osaliselt tasutud arve, mille eest on toetus välja makstud.

# Osaliselt tasutud arve lõpliku tasumise tõendamine

## Taotlus

Taotlus: 619216011110 (30.11.10)

## Osaliselt tasutud arved

| Tegevus  | Eelnevalt tasumata arveosa number | Arve kuupäev | Eelnevalt tasumata arveosa maksumus käibemaksuta, EUR | Eelnevalt tasumata arveosa käibemaks, EUR | Eelnevalt tasumata arveosa maksumus käibemaksuga, EUR | Arve lõpliku tasumise kuupäev ? |
|--|-----------------------------------|--------------|---|---|---|---------------------------------|
| 107 - 2016. aasta riikliku tegevuse elluviimise toetus. EELNEVALT TASUMATA ARVEOSA NIMETUS: Riikliku tegevuse elluviimise toetus | 8/1                               | 15.08.2016   | 250   | 57.59                                     | 307.59  | <input type="text"/>            |

Sii tuleb märkida arve lõpliku tasumise kuupäev.

## Tasumise tõendamine

Tõendan, et PRIA poolt toetatava tegevuse elluviimise rahastamise otsuse alusel makstud toetus summas \* eurot on kuludokumentide alusel kantud üle töövõtjale, teenuse osutajale või kauba müüjale.

Kui olete plokis „Osaliselt tasutud arved“ märkinud arve lõpliku tasumise kuupäeva, siis kuvatakse siia automaatselt eelnevalt tasumata arveosa(de) maksumus.

## Tegevuse elluviimist tõendavad maksekorraldused või arvelduskonto väljavõtted

| Kuupäev | Nimi | Pealkiri |
|---------|------|----------|
|         |      |          |

## Kinnitus

\* Kinnitan, et esitatud andmed on õiged

[Tagasi](#)

[Salvesta portaali](#)

[Kontrolli andmeid](#)

Salvesta andmed formaadis: [Trükk \(PDF\)](#) [XML](#) [CSV](#)

# Osaliselt tasutud arve lõpliku tasumise tõendamine

Tagasi Teenused > Kulutus > Osaliselt tasutud kulutuse tõendamine

1. Täitmine

2. Eelvaade

3. Esitamine

Dokument on esitamata



TOS3408: Kontrollid õnnestusid

## Kliendi andmed

Ärinimi MITTETULUNDUSÜHING  
ÕS34080007

Ärikood 80100270

## Esindaja andmed

Esindaja nimi LILLE TÄMM

Isikukood 93008100020

## Taotlus

Taotlus: 61921637-110 (2016.09.06)

## Osaliselt tasutud arved

| Tegevus  | Eelnevalt tasumata arveosa number | Arve kuupäev | Eelnevalt tasumata arveosa maksumus käibemaksuta, EUR | Eelnevalt tasumata arveosa käibemaks, EUR | Eelnevalt tasumata arveosa maksumus käibemaksuga, EUR | Arve lõpliku tasumise kuupäev |
|--|-----------------------------------|--------------|---|---|---|-------------------------------|
| 107 - Põlvkonna tegevuse elluviimise rahastamine | 8/1                               | 15.08.2016   | 250   | 57.59                                     | 307.59  | 06.09.2016                    |

## Tasumise tõendamine

Tõendan, et PRIA poolt toetatava tegevuse elluviimise rahastamise otsuse alusel makstud toetus summas 307.59 eurot on kuludokumentide alusel kantud üle töövõtjale, teenuse osutajale või kauba müüjale.

## Tegevuse elluviimist tõendavad maksekorraldused või arvelduskonto väljavõtted

| Kuupäev             | Nimi    | Pealkiri       |                              |
|---------------------|---------|----------------|------------------------------|
| 06.09.2016 14:33:01 | ...docx | maksekorraldus | <a href="#">Lae dokument</a> |

## Kinnitus

Kinnitan, et esitatud andmed on õiged

Dokument on esitamata

Tagasi

Muuda

Kustuta

Allkirjasta ja esita dokument

# Osaliselt tasutud arve lõpliku tasumise tõendamine

Allkirjastamise järel liiguvad dokumendid PRIAsse.

## ALLKIRJASTAMINE

[Teenused](#) > [Kulutus](#) > Osaliselt tasutud kulutuse tõendamine

1. Täitmine

2. Eelvaade

3. Esitamine

**NB!** Allkirjastamise PIN-i sisestamise järel luuakse dokumendile digitaalallkiri, millest võivad allkirjastajale tuleneda õiguslikud kohustused. Seetõttu peate olema veendunud, et olete allkirjastatava info sisuga nõus. Kahtluse korral minge tagasi ja kontrollige dokumendi sisu.

[Lae alla allkirjastatav dokument \(PDF\)](#)



[Allkirjasta ID-kaardiga ja esita](#)



[Allkirjasta Mobiili-ID-ga ja esita](#)

Katkesta



# **Taotluse lisadokumentide esitamine**

# Taotluse lisadokumentide esitamine

## Loomatoetused

### TAOTLUSED

- ▶ [Loomatoetuste taotlus](#)
- ▶ [Dokumendi üleslaadimine \(loomatoetuste taotluse lisadokumentide esitamiseks\)](#)

## MAK ja EKF investeeringutoetused

### TAOTLUSED

- ▶ [LEADER projektitoetus](#)

### DOKUMENTIDE ESITAMINE

- ▶ [Investeeringutoetuste kuludokumentide esitamine](#)
- ▶ [Investeeringutoetuse lisadokumentide esitamine](#)

## Koolipiim ja koolipuuvili

### TAOTLUSED

- ▶ [Koolipiima teenused](#)
- ▶ [Koolipuuvilja teenused](#)

# Taotluse lisadokumentide esitamine

## Taotluse lisadokumentid

[Tagasi](#) [Esitamata dokumentid](#) > [Lisadokumentid](#)

1. Täitmine

2. Eelvaade

3. Esitamine

### Kliendi andmed

Ärinimi: Eesti Vabariik

Ärikood: 00035406

### Esindaja andmed

Esindaja nimi: DOYLE TAMM

Isikukood: 9876543210

### Taotlus

Taotlus: 6192160

### Taotluse tegevused

#### Tegevus

107 - ...

106 - ...

### Taotluse lisadokumentide esitamine

Dokumendi sisu:

\* ?

Kirjeldage lühidalt, milliseid dokumente esitada plaanite ja miks te neid esitada soovite.

Nupu "Lisa uus fail" juurest saate valitud taotluse juurde esitada lisadokumente. Mahupiirang on 50MB.

### Lisadokumentid

|   | Kuupäev             | Nimi      | Pealkiri       |                              |
|---|---------------------|-----------|----------------|------------------------------|
| X | 24.05.2016 15:31:14 | test.docx | käsundusleping | <a href="#">Lae dokument</a> |

Lisa uus fail

[Tagasi](#)

Dokument on esitamata

Salvesta portaali

Kustuta

Kontrolli andmeid

Edasi

Salvesta andmed formaadis: [Trükk \(PDF\)](#) [XML](#) [CSV](#)



PÕLLUMAJANDUSE REGISTRITE  
JA INFORMATSIOONI AMET

## e-PRIA tehniline tugi:

**737 7677** või **portaal@pria.ee**

Palume pöörduda üksnes e-PRIA kasutamisel tekkinud tehniliste probleemide korral.

## LEADER meetme sisuline tugi:

**737 7678** (investeeringutoetuste infotelefon) või **info@pria.ee**

Palume pöörduda LEADER meetmet puudutavate sisuliste küsimuste korral, sh e-PRIA-t puudutavate sisuliste küsimuste korral

**NB! PRIA infotelefonid teenindavad kliente PRIA teenindusajal E-R 8:30-16:00!**